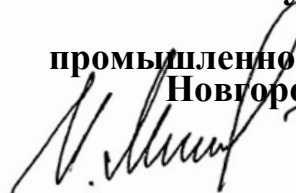


УТВЕРЖДАЮ:
Министр
промышленности и торговли
Новгородской области



И.С. Маленко

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черного металла, цветного металла рекомендуется:

	Требование	Способ выполнения
1.	Отсутствие на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности в каждом из мест ее осуществления	Земельные участки (здания, строения, сооружения, помещения), на (в) которых осуществляется деятельность, в том числе хранение лома и отходов металлов, установлено оборудование, организованы рабочие места персонала, находятся у ЮЛ (ИП) на праве собственности, аренды, либо ином праве, предусмотренном ГК РФ. Законные основания оформляются в соответствии с ГК РФ. Объекты, зарегистрированные в ЕГРН.
2.	Отсутствие у ЮЛ и ИП, осуществляющих прием лома и отходов металлов, на каждом объекте по приему указанных лома и отходов в доступном для обозрения месте следующей информации: наименование ЮЛ или фамилия, имя, отчество ИП, номера их телефонов для ЮЛ - данные о лице, ответственном за прием лома и отходов металлов распорядок работы условия приема лома и отходы металлов цены на лом и отходы металлов перечень разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, который утверждается органом государственной власти субъекта Российской Федерации	Информация размещается в открытом доступе, как правило, на информационной доске перед входом на объект.
3.	Отсутствие на объектах документации, которая должна там находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов: лицензия или ее копия*, заверенная	Документация хранятся в месте осуществления деятельности по приёму лома и отходов металлов, как правило, в папке документации. На объектах должна находиться и

	Требование	Способ выполнения
	<p>лицензирующим органом, выдавшим лицензию</p> <p>нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о ЮЛ в ЕГРЮЛ, или свидетельства о государственной регистрации ИП, осуществляющего прием лома и отходов черных металлов</p> <p>инструкция о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов металлов</p> <p>инструкция о порядке проверки лома и отходов металлов на взрывобезопасность</p> <p>инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов металлов</p> <p>инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов</p>	<p>предъявляться по требованию контролирующих органов копия лицензии, заверенная лицензирующим органом. На объектах должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о ЮЛ в ЕГРЮЛ, или свидетельства о государственной регистрации ИП</p> <p>На объектах должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов инструкция о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов металлов</p> <p>На объектах должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов инструкция о порядке проверки лома и отходов металлов на взрывобезопасность</p> <p>На объектах должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов металлов</p> <p>На объектах должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов</p>
4.	<p>Отсутствие организационно-распорядительного документа ЮЛ, осуществляющего прием лома и отходов металлов, или ИП о возложении обязанностей (ответственности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - за прием лома и отходов металлов - по учету лома и отходов металлов - за ведение книги учета приемосдаточных актов - ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов цветных металлов - ответственного за проведение контроля лома и отходов металлов на взрывобезопасность 	<p>Издаётся приказ о возложении обязанностей (ответственности)</p>

	Требование	Способ выполнения
5.	<p>Отсутствие книги учета приемосдаточных актов</p>	<p>Книга учёта приёмосдаточных актов должна содержать графы, позволяющие фиксировать в ней следующую информацию:</p> <p>а) регистрационный номер приемосдаточного акта;</p> <p>б) дата приема лома и отходов цветных металлов;</p> <p>в) данные о лице, сдающем лом и отходы: - при приеме у ЮЛ и ИП - наименование и место нахождения; - при приеме у физических лиц - фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность;</p> <p>г) реквизиты транспортной накладной (для ЮЛ и ИП), а при приеме различного оборудования - также реквизиты справки о списании этого оборудования и снятии его с учета;</p> <p>д) класс, категория, вид и краткое описание принятых лома и отходов цветных металлов согласно государственному стандарту – для лома и отходов цветных металлов;</p> <p>д) вид принятых лома и отходов черных металлов – для лома и отходов чёрных металлов;</p> <p>е) данные о проверке лома и отходов цветных металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль);</p> <p>ж) процент засоренности принятых лома и отходов металлов;</p> <p>з) вес принятых лома и отходов металлов;</p> <p>и) подпись лица, сделавшего запись в книге.</p> <p>Страницы книги нумеруются, прошиваются, скрепляются заверительной записью</p>
6.	<p>Нарушение правил ведения книги учета приемосдаточных актов должны быть пронумерованы и прошнурованы На оборотной стороне последнего листа производится запись: "В настоящей книге учета пронумеровано и прошнуровано ____</p>	<p>Запись делается на оборотной стороне последнего пронумерованного и</p>

	Требование	Способ выполнения
	<p>страниц". Запись заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего прием лома и отходов цветных металлов, и печатью (при наличии печати) На первой странице книга учета должна содержать:</p> <p>наименование "Книга учета приемосдаточных актов" наименование и место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего прием лома и отходов металлов запись "Начата" с указанием даты внесения в книгу учета первой записи о приеме лома и отходов металлов запись "Окончена" с указанием даты внесения в книгу учета последней записи о приеме лома и отходов металлов запись "Лицо, ответственное за ведение настоящей книги учета" с указанием должности, фамилии, имени, отчества этого лица, его подпись и дата</p>	<p>прошнурованного листа. Запись заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера</p> <p>Первая страница книги оформляется в соответствии с перечисленными требованиями Указывается наименование книги – Книга учёта приёмосдаточных актов Указывается организационно-правовая форма ЮЛ (ИП) и юридический адрес (место жительства ИП), адрес объекта лицензирования</p> <p>Формируется запись «Начата»</p> <p>Формируется запись «Окончена»</p> <p>Формируется запись: «Лицо, ответственное за ведение настоящей книги учета», указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, назначенного в соответствии с приказом ЮЛ (ИП) о возложении обязанностей (ответственности) за ведение книги учёта приёмосдаточных актов. Указанная запись удостоверяется подписью данного лица, проставляется дата подписания.</p>
7.	Отсутствие журнала регистрации отгруженных лома и отходов металлов	<p>Журнал регистрации отгруженных лома и отходов металлов оформлен, страницы журнала пронумерованы, прошнурованы. В журнале предусмотрены графы для внесения следующей информации:</p> <p>а) наименование и реквизиты грузополучателя;</p> <p>б) номер вагона, государственный регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта);</p> <p>в) дата отгрузки;</p> <p>г) вид лома и отходов черных металлов;</p> <p>д) вес партии, перевозимой транспортным средством;</p> <p>е) номер транспортной накладной.</p>

	Требование	Способ выполнения
8.	<p>Отсутствие минимального штата имеющих соответствующую квалификацию работников, с которыми заключены трудовые договоры</p> <p>контролер лома и отходов металла 2 разряда - на каждом объекте по приему лома и отходов металлов</p> <p>прессовщик лома и отходов металла 1 разряда - не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации</p> <p>наличие на каждом объекте по приему лома и отходов металлов:</p> <p>лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов металлов</p> <p>лица, ответственного за проведение контроля лома и отходов металлов на взрывобезопасность</p>	<p>На каждом объекте по приёму лома и отходов металлов должен находиться контролёр лома и отходов металлов, прошедший соответствующее обучение и имеющий квалификацию не ниже 2 разряда. С сотрудником должен быть заключен трудовой договор на должность контролёр лома и отходов металлов.</p> <p>На объекте по приёму лома и отходов металлов должны находиться прессовщик лома и отходов металлов, прошедший соответствующее обучение и имеющий квалификацию не ниже 1 разряда. С сотрудником должен быть заключен трудовой договор по должности прессовщиком лома и отходов металлов.</p> <p>На каждом объекте по приёму лома и отходов металлов должно находиться лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов металлов.</p> <p>На каждом объекте по приёму лома и отходов металлов должно находиться лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов металлов на взрывобезопасность.</p>
9.	<p>Отсутствие на каждом объекте по приему лома и отходов металлов площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов металлов</p>	<p>На объекте создаётся твёрдое покрытие (бетонное, асфальтовое) в местах, предназначенных для хранения лома и отходов металлов.</p>
10.	<p>Отсутствие на объектах предъявляемой по требованию контролирующих органов документы на имеющиеся оборудование и приборы, а также документы о проведении их проверок и испытаний и законности его нахождения у ЮЛ (ИП)</p> <p>отсутствие на каждом объекте по приему лома и отходов металлов оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов металлов в соответствии с</p>	<p>На объектах находится и предъявляется по требованию контролирующих органов документы о законности нахождения оборудования у ЮЛ (ИП), техническая документация на оборудование, документы, свидетельствующие о прохождении проверок (испытаний)</p> <p>На каждом объекте по приёму лома и отходов металлов находится оборудование для проведения радиационного контроля лома и отходов металлов. На данное оборудование в наличии документы,</p>

	Требование	Способ выполнения
	<p>установленными требованиями</p> <p>отсутствие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов территории субъекта Российской Федерации:</p> <p>пресса для пакетирования лома чёрных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН) либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН) либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт)</p> <p>оборудования для сортировки или измельчения стружки</p> <p>оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов</p> <p>пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов</p>	<p>свидетельствующие о законности его нахождения у ЮЛ (ИП), документы о прохождении оборудованием поверок (испытаний), техническая документация на оборудование.</p> <p>Не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов чёрных металлов на территории Новгородской области находится пресс для пакетирования лома чёрных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножницы (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установка для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт). На данное оборудование в наличии документы, свидетельствующие о законности его нахождения у ЮЛ (ИП), техническая документация на оборудование.</p> <p>Не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов чёрных металлов на территории Новгородской области находится оборудования для сортировки или измельчения стружки. На данное оборудование в наличии документы, свидетельствующие о законности его нахождения у ЮЛ (ИП), техническая документация на оборудование.</p> <p>Не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов на территории Новгородской области находится оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов. На данное оборудование в наличии документы, свидетельствующие о законности его нахождения у ЮЛ (ИП), техническая документация на оборудование, документы, свидетельствующие о прохождении оборудованием поверок (испытаний).</p> <p>Не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов на территории Новгородской области находится пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов. На данное оборудование в наличии документы, свидетельствующие о законности его</p>

	Требование	Способ выполнения
	Весовое оборудование	нахождения у ЮЛ (ИП), техническая документация на оборудование. На каждом объекте по приёму лома и отходов металлов находится весовое. На данное оборудование в наличии документы, свидетельствующие о законности его нахождения у ЮЛ (ИП), документы о прохождении оборудованием поверок (испытаний), техническая документация на оборудование.
11.	<p>Прием лома и отходов металлов осуществляется без составления на каждую партию лома и отходов приемосдаточного акта по установленной форме*</p> <p>В заявлении не указываются фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность упомянутого лица, место нахождения (проживания), сведения о сдаваемых ломе и отходах цветных металлов (вид, краткое описание), основание возникновения права собственности на сдаваемые лом и отходы цветных металлов, дата и подпись заявителя*</p> <p>Приемосдаточные акты не регистрируются в книге учета приемосдаточных актов*</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета не вносится следующая информация*: регистрационный номер приемосдаточного акта</p> <p>дата приёма лома и отходов металлов</p> <p>данные о лице, сдающем лом и отходы металлов:</p> <p>при приеме у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – отсутствует наименование и место нахождения</p> <p>при приеме у физических лиц - отсутствует фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность</p>	<p>На каждую партию принятого лома и отходов чёрных металлов, лома и отходов цветных металлов составляется приемосдаточный акт по установленной форме</p> <p>Прием лома и отходов цветных металлов осуществляется на основании письменного заявления лица, сдающего лом и отходы, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.</p> <p>Каждый приёмосдаточный акт регистрируется в книге учёта приемосдаточных актов</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносится регистрационный номер приемосдаточного акта</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносится дата приёма лома и отходов металлов</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся данные о лице, сдающем лом и отходы металлов: - при приеме у ЮЛ и ИП - наименование и место нахождения</p> <p>- при приеме у физических лиц - фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность</p>

	Требование	Способ выполнения
	<p>личность Отсутствуют реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), а при приеме различного оборудования - также реквизиты справки о списании этого оборудования и снятии его с учета класс, категория, вид и краткое описание принятых лома и отходов цветных металлов согласно государственному стандарту</p> <p>Отсутствуют реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) вид принятых лома и отходов металлов</p> <p>Отсутствуют данные о проверке лома и отходов металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль)</p> <p>Не указан процент засоренности принятых лома и отходов металлов</p> <p>Не указан вес принятых лома и отходов металлов</p> <p>Отсутствует подпись лица, сделавшего запись в книге</p>	<p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся реквизиты транспортной накладной (для ЮЛ и ИП), а при приеме различного оборудования - также реквизиты справки о списании этого оборудования и снятии его с учета</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся класс, категория, вид и краткое описание принятых лома и отходов цветных металлов согласно государственному стандарту</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся реквизиты транспортной накладной (для ЮЛ и ИП)</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносится вид принятых лома и отходов металлов</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся данные о проверке лома и отходов металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль)</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся процент засоренности принятых лома и отходов металлов</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся вес принятых лома и отходов металлов</p> <p>При каждом случае приема лома и отходов металлов в книгу учета вносятся подпись лица, сделавшего запись в книге</p>
12.	Каждая партия отчужденных лома и отходов черных металлов, цветных металлов не зарегистрирована в журнале регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов*	Каждая партия отчужденных лома и отходов чёрных металлов, лома и отходов цветных металлов регистрируется в журнале регистрации отгруженных лома и отходов металлов
13.	<p>В журнале регистрации отгруженных лома и отходов металлов не указаны*: наименование и реквизиты грузополучателя</p> <p>номер вагона, государственный</p>	<p>Указывается организационно-правовая форма, наименование ЮЛ, ИНН, адрес места нахождения, фамилия, имя, отчество ИП, ИНН, место проживания</p> <p>Указывается:</p>

	Требование	Способ выполнения
	<p>регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта)</p> <p>дата отгрузки</p> <p>вид лома и отходов черных металлов</p> <p>вес партии, перевозимой транспортным средством</p> <p>номер транспортной накладной</p>	<p>- для вагона - № вагона</p> <p>- для автомобильного транспорта – государственный регистрационный знак автомобиля</p> <p>Указывается дата отгрузки каждой партии лома и отходов металлов</p> <p>Указывается вид лома и отходов металлов</p> <p>Указывается вес отгружаемой партии лома и отходов металлов</p> <p>Указывается номер транспортной накладной</p>
14.	<p>Книга учета и приемосдаточные акты отсутствуют на объекте по приему лома и отходов чёрных металлов в течение 1 года с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов чёрных металлов*</p>	<p>На объекте по приёму лома и отходов чёрных металлов обеспечено хранение книги учёта приёмосдаточных актов и приёмосдаточные акты в течении 1 года с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов чёрных металлов в книгу учёта</p>
15.	<p>Книга учета и приемосдаточные акты не хранятся на объекте по приему лома и отходов цветных металлов в течение 5 лет с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов цветных металлов*</p> <p>Заявления о приёме цветных металлов не хранятся на объекте по приему лома и отходов цветных металлов в течение 5 лет*</p>	<p>На объекте по приёму лома и отходов цветных металлов обеспечено хранение книги учёта приёмосдаточных актов и приёмосдаточные акты в течении 5 лет с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов цветных металлов в книгу учёта</p> <p>На объекте по приёму лома и отходов цветных металлов обеспечено хранение заявлений о приёме лома и отходов металлов в течении 5 лет с даты внесения последней записи о приеме лома и отходов цветных металлов в книгу учёта приёмосдаточных актов по данному заявлению</p>
16.	<p>При отборе (извлечении) сопутствующих лома и отходов цветных металлов не составляется акт по установленной форме*</p>	<p>На извлечённый из лома и отходов чёрных металлов сопутствующий лом и отходы цветных металлов составляется акт по установленной форме.</p>

* – требование для лицензиатов